

NTT ラーニングシステムズ株式会社
おまかせサーバサービス

Mailサービスご利用マニュアル

この度は弊社サービスをご利用頂き、誠にありがとうございます。このマニュアルには、Mail サービスのご利用方法や注意事項を記載しております。Mail サービス用サーバの仕様につきましても記載しておりますので、あわせてご利用下さい。

サービスについてご不明な点がございましたら、おまかせサーバサービスセンタまで、お気軽にお問い合わせ下さい。

おまかせサーバサービスセンタお問い合わせ一覧

Web サイト (会員専用ページ)	http://member.omakase.jp/
一般的なお問い合わせ	info@omakase.jp
技術的なお問い合わせ	tech@omakase.jp
登録に関するお問い合わせ	reg@omakase.jp
サービスセンタ 電話番号	03-5304-8163
サービスセンタ FAX 番号	03-5304-8162
書類送付先	〒160-0023 東京都新宿区西新宿 4-33-4 5F NTT ラーニングシステムズ株式会社 おまかせサーバサービスセンタ宛

Mailサービスマニュアル目次

■ サーバの仕様	3
◆ サーバ OS について	3
◆ メールサービス	3
+ メールの受信	3
+ メールの送信	5
◆ 利用可能なディスク容量	6
◆ 送受信の最大サイズ	6
■ メールアドレスの追加/削除/変更	7
◆ アカウント追加/削除/変更の手続き	7
◆ 会員専用ページからの申請	7
■ メールソフトへの設定	8
◆ 設定に必要な設定	8
◆ メールソフトのサポートについて	8

■ サーバの仕様

● サーバ OS について

Mail サービス用サーバに採用している OS は Linux ベースの Turbo Linux Appliance Server2.0 となります。サーバから提供されるサービスは、メールの受信と送信です。

メールサービスは、Microsoft Outlook Express、Microsoft Outlook、AppleMail などの各種メールソフトでご利用頂くことが出来ます。

弊社ではメールソフトウェア自体の提供は行っておりませんので、別途ご用意下さい。

● メールサービス

Mail サービスでは、お申し込みドメイン名を利用したメールアドレスの受信と送信を行えるサービスを提供しております。ご利用可能なメールアドレスは、

申請した文字列@お客様ドメイン名

の形式になります。@の前部分については、弊社にアカウント変更のご依頼を頂くことで、追加、変更、削除が可能です。

メールソフトにユーザ(メール)アカウントの設定を行って頂くことで、メールの送受信が可能となります。設定に必要な情報は、別途、弊社からの郵送書類をご参照下さい。

◆ メール受信

受信サービスとして POP3 を標準でご利用頂くことが可能です。また、セキュアプランおよびプレミアムプランをご利用のお客様は、POP over SSL もお使い頂けます。

受信メールサーバ	
項目名	設定情報
受信メールサーバ名	pop3.お客様ドメイン名
メールサーバの種類	POP3
使用ポート	110
認証方法	平文パスワード
メールアカウント名	弊社からの郵送書類をご参照下さい
パスワード	弊社からの郵送書類をご参照下さい
受信可能な最大メールサイズ/1通	20MB

受信可能な最大メールサイズはアカウントに割り当てられているディスク容量に左右されます。アカウントの割り当てディスク容量が 20MB の場合、受信は最大 20MB までとなります。空きディスク容量に保存するスペースが存在しない場合、新しいメールを保存することは出来ません。

パスワードは大文字/小文字を区別します。弊社からの郵送させて頂いている設定書類をご参照の上、メールソフトへ正しく設定して下さい。

1つのアカウントに対して、メールの受信作業は重複して行うことは出来ません。多重受信を行った場合、メールソフト側でエラーが発生します。

POP over SSL 対応(セキュアプランおよびプレミアムプラン)	
項目名	設定情報
受信メールサーバ名	[mailサーバ名].sec4u.jp
使用ポート	995
セキュア対応	有効

Microsoft Outlook や Windows メールなど、POP over SSL に対応したメールソフトをご利用頂く必要があります。

ベーシックプランからプレミアムプランへ変更されたお客様は、ご利用メールサーバが対応していない場合がございます。その場合、POP over SSL に対応したメールサーバへ移行いただくことでご利用可能です。詳しくはサービスセンターにお問い合わせ下さい。

✦ メール送信

ご利用頂くメールサーバを介して、メールを送信頂くことが可能です。メールの送信に使用するポートは、25番ポートの他にも、サブミッションポート(587番ポート)をご利用頂くことが可能です。インターネット接続プロバイダの仕様に従って下さい。

第三者からの利用を防ぐセキュリティの一環として、SMTP Auth と POP before SMTP を採用しておりますが、弊社では、より安全な SMTP Auth の利用を推奨しております。

一部のプロバイダは、外部 SMTP サーバの利用を許可していないことがあります。この場合、弊社サーバはご利用頂けませんので、インターネット接続プロバイダから提供される SMTP サーバをご利用下さい。

送信メールサーバ	
項目名	設定情報
送信メールサーバ名	smtp.お客様ドメイン名
使用ポート	25 または 587
SMTP 認証方法	SMTP Auth または POP before SMTP
送信可能な最大メールサイズ/1通	20MB

SMTP Auth 仕様	
項目名	設定情報
利用可能ポート	25 または 587
SMTP Auth 認証方法	POP3 サーバログイン情報と同じ
SMTP Auth パスワード認証方法	Plain

送信可能な最大メールサイズは、送信先のメールアドレスが稼働しているサーバの設定によって拒否されることがあります。この際に発生するエラーメールが、ご利用のアカウントの割り当てディスク容量や利用状況によって受け取ることが出来ない場合もありますので、ご注意ください。

Microsoft Outlook Express など、POP before SMTP に対応していない場合には、SMTP Auth をご利用下さい。

◆ 利用可能なディスク容量

1 つのメールアドレス(ユーザアカウント)には、最大利用ディスク容量が定められております。この最大利用可能なディスク容量を超過すると、新しいメールをサーバ側で保存することが出来ず、**From**(送信者)にエラーメッセージが返ります。

メールソフトの設定でサーバ上にメールを保存している場合や、添付ファイルを多く受け取られる場合には、利用可能なディスク容量にご注意下さい。

ベーシックプランでは **20MB** 標準となっており、メール容量追加サービスをお申し込み頂くことで **50MB** までご利用頂けます。セキュアプラン・プレミアムプラン・プロプラン・専用サーバプランでは標準 **50MB** となっております。

メール 1 通の送受信可能な最大メールサイズが **20MB** である都合上、1 通のメールで割り当てディスク容量が超過することがあります。割り当てディスク容量を超過した以降に受け取ったメールは保存することが出来ず、同時に受け取ることが出来ません。

◆ 送受信の最大サイズ

ご利用頂くサーバでは、1 通のメールにつき、メールのヘッダや本文、添付ファイルを含めて最大 **20MB** まで送受信頂くことが可能です。

添付ファイルは、テキストデータ (文字列)としてエンコード(置換)されます。このエンコード処理によって、添付ファイルサイズは **1.2~1.5** 倍程度にデータ量が増加致します。実際には **13MB~18MB** 程度のファイルサイズが上限となりますので、ご留意下さい。

ベーシックプランの場合、割り当てディスク容量が **20MB** となります。頻繁に **20MB** 近くのファイルを送受信される場合には、容量増設オプションにて **50MB** へ変更頂くことをお勧め致します。

10MB 以上の添付ファイルを送受信することが多々ある場合には、大容量メール送信サービスや **FTP** サービスでの代用などをご検討下さい。

■ メールアドレスの追加/削除/変更

● アカウント追加/削除/変更の手続き

メールアドレスの追加、変更、削除は、弊社に申請をして頂く必要があります。平日午後 2 時迄のお申し込み分は、当日中にサーバ設定を行わせて頂きます。午後 2 時以降のお申し込みについては、翌営業日に設定を行います。追加については、利用開始日の指定は出来ませんので、予めご了承下さい。

追加、変更の申請を頂いた場合、サーバ設定完了後に弊社より設定情報をご契約住所へ郵送致します。設定情報をご参照の上、メールソフトへの設定を行って下さい。なお、削除のご依頼については郵送でのご連絡はしておりません。

● 会員専用ページからの申請

アカウント追加/変更/削除の手続きにつきましては、申請フォームを会員専用ページにご用意しております。WWW ブラウザでアクセス後、ログインして頂くことで、申請頂くことが出来ます。

<http://member.omakase.jp/>

会員専用ページでは、アカウント追加/変更/削除申請フォームの他、FAQ(よくあるご質問)などにつきましてもご案内しておりますので、是非ご利用下さい。

■ メールソフトへの設定

● 設定に必要な設定

メールを受信するためには、メールソフトが必要となります。なお弊社ではメールソフトの提供は行っておりませんのでご了承下さい。

よくお問い合わせを頂くメールソフトについて、設定方法をメールソフト設定マニュアルにて用意しております。別途、ご参照下さい。

● メールソフトのサポートについて

弊社ではメールソフトに関するお問い合わせをサポート対象外とさせて頂いております。メールソフト設定マニュアルをご参照いただくか、お手持ちのメールソフトウェアのマニュアルをご参照下さい。

メールソフトでエラーが発生した場合、設定情報やエラーメッセージなどの情報をあわせて弊社までお問い合わせ下さい。